

## 立教大学

### 専任教員（助教B・社会福祉学）の公募について（コミュニティ福祉学部福祉学科）

#### 応募要領

1. 採用職名 助教B
2. 採用数 1名
3. 所属 コミュニティ福祉学部福祉学科（新座キャンパス）
4. 専門分野 社会福祉学領域
5. 担当予定科目・担当業務  
**担当科目：**「ソーシャルワーク実習」、「ソーシャルワーク実習指導」、「ソーシャルワーク演習1・2・3」、「基礎演習」、「福祉ワークショップ」、「社会福祉入門演習」、「卒業研究指導演習」  
その他の科目を担当することがある  
※カリキュラム改定により、科目名称等が変更になる場合がある  
**担当業務：**福祉実習教育室の管理運営に関する業務（実習教育に関わる業務を含む）
6. 応募資格 以下(1)・(2)の要件を満たす者。(3)の要件を満たすことが望ましい
  - (1) 博士の学位を有する者、あるいは同等の能力・業績があると認められる者
  - (2) 社会福祉士養成課程で厚生労働省の示す「実習・演習担当教員の要件」を満たしている者（以下のいずれかに該当する者）
    - ①着任時、社会福祉士資格取得後の指定施設における実務経験が5年以上ある者
    - ②着任時、大学等において実習関連科目の教員経験が5年以上ある者
    - ③着任時、社会福祉士実習および演習担当教員講習会を修了した者
  - (3) 社会福祉士資格を有する者
7. 職務 教育業務、研究業務、入学試験関連業務、その他学部が定める業務
8. 待遇 給与、研究費、休暇、福利厚生等は本学規程による
9. 任用期間 2021年4月1日から1年間。更新は4回まで可能  
(最長5年間まで。更新に際しては教授会の承認が必要)
10. 提出書類 下記のすべてを用意すること
  - (1)履歴書：1部 [※注1・2]
  - (2)研究業績目録（主要なもの3点のうち、最も重要なもの1点に◎印、他の2点については●印を付すこと）：1部[※注1]
  - (3)上記の主要研究業績につき、各400字程度の要旨（A4用紙1枚に収めること）
  - (4)上記の主要研究業績3点
  - (5)社会福祉士実習・演習関係調書（A4用紙2枚）：各1部[※注1]注1：(1)(2)(5)については所定の様式及び記載要領があるので、本学ホームページよりダウンロードし、記載要領に従って作成すること

(1)履歴書、(2)研究業績目録

[https://www2.rikkyo.ac.jp/web/web-support/staffs/human\\_resources/hiring/word/r001.doc](https://www2.rikkyo.ac.jp/web/web-support/staffs/human_resources/hiring/word/r001.doc)

(5)社会福祉士実習・演習関係調書

[http://cchs.rikkyo.ac.jp/cchs/wp-content/uploads/2017/08/r005\\_2018.docx](http://cchs.rikkyo.ac.jp/cchs/wp-content/uploads/2017/08/r005_2018.docx)

記載要領

[https://www2.rikkyo.ac.jp/web/web-support/staffs/human\\_resources/hiring/word/r003.doc](https://www2.rikkyo.ac.jp/web/web-support/staffs/human_resources/hiring/word/r003.doc)

注2：選考の過程で、追加の提出物を求めることがある

注3：「職歴」欄において、教歴に相当するものには担当科目を明記すること

注4：「著書および学術論文目録」欄では、著者・執筆者全員の氏名，論文名，掲載誌名，発表年（西暦），巻号，発表頁を明記すること（順序自由）。

なお、学術論文については、『査読付』か『査読無』も明記すること

注5：写真は貼付せず別データとすること

#### 11. 応募手続き及び締切

(1)10. 提出書類 (1) ～ (5) について、以下の通り3つのPDFファイルにまとめ（ファイル名は、「助教 社会福祉学 応募者名」）、下記のフォームから応募すること（写真データの提出もフォームから行う）。提出後、本学部から受領確認メールを送信する。書類提出から、一週間経過しても受領確認メールが届かない場合は、下記14. の問合せ先に連絡すること

- ・ (1) (2) 履歴書・研究業績目録
- ・ (3) (4) 主要業績3点の要旨・業績
- ・ (5) 社会福祉士実習・演習関係調書

(2)2020年12月21日（月）9時受付終了

応募フォームはこちら

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSek0epqgABtEOws073wownGx6Z3EUVDIWWZrMHP-EEQI2FK4Q/viewform>

注1：フォームからの応募に際しては、Googleアカウントが必要

注2：1ファイルあたりのサイズは10GBが上限。ファイルサイズが10GB以上になる場合には、適宜分割して複数のファイルにし、アップロードすること。分割する場合はファイル名に通し番号を付与し、順番がわかるようにすること。

注3：データ化が難しい資料（大部の単著など）については、封筒に「助教B 社会福祉学応募書類在中」と朱書きし、下記13. の郵便物郵送先に簡易書留で郵送すること。

なお、提出された書類等は返却しない

12. 選考方法

一次選考 書類選考

二次選考 一次選考を通過した者のみを対象として、面接を行う。また、当該応募者による模擬授業等を求める場合がある（なお旅費・滞在費等は応募者の自己負担。状況によりオンラインとすることもありうる）

13. 郵便物郵送先

データ化が難しい資料（大部の単著など）がある場合は簡易書留で下記に郵送のこと

〒352-8558 埼玉県新座市北野 1-2-26

立教大学コミュニティ福祉学部事務室 宛

※郵送の締切も、12月21日（月）必着とする

14. 問合せ先

立教大学コミュニティ福祉学部事務室

E-mail: komifuku@rikkyo.ac.jp

電話：048（471）7208 （開室時間 火・木 10：30～15：30）

緊急事態宣言等の発令などにより窓口が閉室される場合もある

※ なお、提出書類は本学規定に基づいて処理し、他の目的には使用いたしません